



คำร้องขอมีเลขและบัตรประจำตัวผู้เสียภาษีอากร/

แก้ไขรายละเอียดผู้เสียภาษี

ล.ป.10.1

ประเภทบุคคลธรรมดา

ยื่นต่อ  สรรพากรพื้นที่.....  
 สรรพากรพื้นที่สาขา.....  
 ผู้อำนวยการสำนักบริหารภาษีธุรกิจขนาดใหญ่

1. ผู้ยื่นคำร้อง  ผู้เสียภาษี  เจ้าหน้าที่ เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร

2. เป็นผู้เสียภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาในลักษณะ  บุคคลธรรมดาไทย  บุคคลธรรมดาต่างดาว  กองมรดก

3. วัตถุประสงค์ของการยื่นคำร้อง

ขอมีเลขฯ (กรอก 4.-5.,8.,9.)  ขอแก้ไขข้อมูล (กรอก4.-6.,8.-9.)  ขอคืนบัตร (กรอก 4.,7.,9.)  ขอบัตรใหม่ (กรอก 4.,8.-9.)

เลขประจำตัวประชาชน/เลขที่เอกสารสำคัญ/เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร (กรณีขอแก้ไขข้อมูล/ขอคืนบัตร/ขอบัตรใหม่).....

4. ชื่อ นามสกุล และที่อยู่ผู้เสียภาษี (กรณีขอแก้ไขชื่อ/ที่อยู่ ให้กรอกชื่อ/ที่อยู่เดิม) (ชื่อคนต่างดาวให้กรอกเป็นภาษาอังกฤษตรงกับที่ระบุในหนังสือเดินทาง)

4.1 คำนำหน้าชื่อ..... ชื่อ..... นามสกุล..... หรือ

คำนำหน้าชื่อ..... ชื่อกองมรดก.....

4.2 ที่อยู่ติดต่อได้ของผู้เสียภาษี (กรณีเป็นกองมรดก ให้กรอกที่อยู่ของผู้จัดการมรดก)

เลขรหัสประจำบ้าน

ชื่ออาคาร..... หองเลขที่..... ชั้นที่.....

หมู่บ้าน..... เลขที่..... หมู่ที่.....

ตรอก/ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....

จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์  โทรศัพท์.....

4.3 ที่อยู่ตามทะเบียนบ้านของผู้เสียภาษี (กรณีเป็นกองมรดก ให้กรอกที่อยู่ของผู้จัดการมรดก)

เลขรหัสประจำบ้าน

ชื่ออาคาร..... หองเลขที่..... ชั้นที่..... หมู่บ้าน..... เลขที่..... หมู่ที่.....

ตรอก/ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์  โทรศัพท์.....

4.4 ที่อยู่ต่างประเทศ (กรณีเป็นบุคคลธรรมดาต่างดาว)

ที่อยู่..... ประเทศ.....

5. รายละเอียดผู้เสียภาษี (กรณีเป็นกองมรดก โปรดกรอกข้อ 5.3)

5.1 วัน/เดือน/ปีเกิด...../...../..... เพศ  ชาย  หญิง สัญชาติ.....

เอกสารสำคัญ  บัตรประจำตัวประชาชน  ใบสำคัญคนต่างดาว  หนังสือเดินทาง

เลขที่เอกสารสำคัญ..... ออกให้โดย.....

5.2 กรณีมีคู่สมรส โปรดกรอกรายละเอียดข้างล่างนี้

ชื่อคู่สมรส..... นามสกุล..... เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากรของคู่สมรส

เลขประจำตัวประชาชน/ เลขที่เอกสารสำคัญของคู่สมรส.....

5.3 คำสั่งศาลแต่งตั้งผู้จัดการมรดกลงวันที่...../...../..... หมายเลขคดีแดงที่.....

ชื่อผู้จัดการมรดก..... นามสกุล..... เลขประจำตัวประชาชน

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากรของผู้จัดการมรดก

5.4 ประเภทของเงินได้.....

6. ขอแก้ไขข้อมูล

6.1 ขอแก้ไขคำนำหน้าชื่อ ชื่อ นามสกุล เป็น

คำนำหน้าชื่อ..... ชื่อ..... นามสกุล..... ตั้งแต่วันที่...../...../.....

6.2 ขอแก้ไขที่อยู่ติดต่อได้ของผู้เสียภาษี เป็น

เลขรหัสประจำบ้าน

ชื่ออาคาร..... หองเลขที่..... ชั้นที่..... หมู่บ้าน..... เลขที่..... หมู่ที่.....

ตรอก/ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์  โทรศัพท์.....

ตั้งแต่วันที่...../...../.....

6.3 ขอแก้ไข  คู่สมรส  ผู้จัดการมรดก เป็น

ชื่อ..... นามสกุล..... เลขประจำตัวประชาชน

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร  ตั้งแต่วันที่...../...../.....

เลขที่รับ  
วันเดือนปีที่รับ  
ลงชื่อผู้รับ

7. ขอคืนบัตรประจำตัวผู้เสียภาษีอากรหมายเลข ----- เนื่องจาก

ผู้เสียภาษีถึงแก่กรรม เมื่อวันที่...../...../.....

มีเลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากรมากกว่า 1 หมายเลข และเลขประจำตัวที่ใช้ได้แก่ -----

มีเลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากรผิดประเภท เลขประจำตัวที่ถูกต้องได้แก่ -----

8. การรับส่งบัตรประจำตัวผู้เสียภาษีอากร

ขอรับบัตรประจำตัวผู้เสียภาษีอากรด้วยตนเอง

ขอให้ส่งบัตรประจำตัวผู้เสียภาษีอากรไปยังที่อยู่ผู้เสียภาษี

9. หลักฐานที่แนบมาพร้อมคำร้อง (สำเนาภาพถ่ายจำนวน.....ฉบับ)

บัตรประจำตัวประชาชน / ใบสำคัญคนต่างด้าว / หนังสือเดินทาง ของผู้เสียภาษี

สำเนาทะเบียนบ้านของผู้เสียภาษี / ผู้จัดการมรดก

หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ นามสกุล หรือที่อยู่

ใบมรณบัตร

คำสั่งศาลแต่งตั้งผู้จัดการมรดก

บัตรประจำตัวผู้เสียภาษีอากรที่ต้องการคืน

หนังสือมอบอำนาจ

บัตรประจำตัวประชาชน / ใบสำคัญคนต่างด้าว / หนังสือเดินทาง ของผู้รับมอบอำนาจ

อื่นๆ.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้เสียภาษี/ผู้จัดการมรดก

(.....)

ลงชื่อ.....ผู้รับมอบอำนาจ

(.....)

ลงวันที่...../...../.....

หมายเหตุ : หากผู้ยื่นคำร้องเป็นผู้ประกอบการจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มและหรือภาษีธุรกิจเฉพาะด้วย ถ้าได้ยื่นคำร้องเพื่อขอแก้ไขชื่อ นามสกุล ตามข้อ 6.1 และหรือ ที่อยู่ตามข้อ 6.2 ผู้เสียภาษีต้องยื่นแบบ ภ.พ.09 และหรือ ภ.ธ.09 ตามแต่กรณี